

PROCEDURA DYPLOMOWANIA

w zakresie uzyskania
dyplomu ukończenia studiów stacjonarnych **II stopnia (magisterskie)**
Kierunek kształcenia

Projektowanie architektury wnętrz i otoczenia

Wydział Architektury ZUT w Szczecinie

Integralną część niniejszej procedury stanowi Zarządzenie nr 26 Rektora ZUT z dnia 24.02.2020 w sprawie Procedury procesu dyplomowania w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie

I. Ustalenia ogólne - Dyplom ukończenia studiów II stopnia (magisterskie)

Ukończenie studiów drugiego stopnia jest związane z nadaniem stopnia zawodowego magistra inżyniera oraz uzyskaniem dyplomu. Następuje to po spełnieniu wymagań określonych w Regulaminie Studiów oraz w niniejszych przepisach.

Praca dyplomowa magisterska stanowi indywidualne i samodzielne dokonanie studenta. Praca dyplomowa magisterska składa się z części graficznej i opisowej, w której zawarto przesłanki teoretyczne i praktyczne. Praca dyplomowa powinna odzwierciedlać wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętność jego samodzielnego analizowania i wnioskowania.

II. Opiekun pracy dyplomowej magisterskiej

1. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem opiekuna pracy, posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora w dyscyplinie architektura i urbanistyka.
2. Opiekun pracy dyplomowej może sprawować opiekę nad **4** dyplomantami magisterskimi, a łącznie z pracami dyplomowymi inżynierskimi ich ilość nie może przekraczać **8** prac dyplomowych jednocześnie na wszystkich kierunkach kształcenia Wydziału Architektury. Dziekan Wydziału w szczególnych przypadkach może zwiększyć wskazany wyżej limit przydzielanych opiekunowi prac dyplomowych.
3. Dopuszcza się wykonanie pracy dyplomowej magisterskiej w postaci opracowania dwuosobowego pod warunkiem określenia przez opiekuna pracy dyplomowej jej zakresu wyraźnie przekraczającej zakres pracy dla jednej osoby. W pracy dyplomowej dwuosobowej należy wyodrębnić dokonanie każdej osoby. Prace dyplomowe składające się z opracowania indywidualnego i wspólnego będą podlegały oddzielnej ocenie. W uzasadnionym wypadku Dziekan Wydziału może dopuścić wykonanie pracy dyplomowej międzykierunkowej np. przez studenta kierunku kształcenia Architektura oraz kierunku kształcenia Projektowanie Architektury Wnętrz i Otoczenia.

III. Wybór opiekuna pracy

1. Student dokonuje indywidualnie wyboru opiekuna pracy dyplomowej magisterskiej z listy nauczycieli akademickich zatwierdzonych na dany rok akademicki przez Komisję Programową Kierunków Kształcenia Wydziału Architektury.
2. Student zgłasza zamiar wykonania pracy dyplomowej wraz proponowanym tematem tej pracy opiekunowi pracy dyplomowej do dnia 31 marca, tj. w czasie trwania drugiego semestru na studiach stacjonarnych II stopnia.
3. W wypadku, gdy student nie dokona wyboru tematu pracy bądź opiekuna pracy dyplomowej w terminie, o którym mowa w pkt. III ust. 2 niniejszej procedury, temat pracy dyplomowej oraz opiekuna pracy dyplomowej wskazuje Dziekan Wydziału Architektury.
4. Opiekun pracy dyplomowej potwierdza wydanie tematu pracy dyplomowej i bezzwłocznie przekazuje listę dyplomantów wraz z tematami prac dyplomowych kierownikowi jednostki dyplomującej (załącznik nr 1). Kierownik jednostki dyplomującej po zaakceptowaniu listy dyplomantów wraz z tematami prac dyplomowych przekazuje ją Dziekanowi Wydziału. Dziekan Wydziału Architektury zatwierdza listę dyplomantów przypisanych poszczególnym opiekunom prac dyplomowych.
5. Dziekanat Wydziału dokonuje odpowiednich wpisów w systemie informatycznym.
6. Ewidencję zgłoszeń dyplomantów do opiekunów prac dyplomowych prowadzą poszczególne jednostki dyplomujące.

IV. Recenzent pracy dyplomowej

1. Praca dyplomowa magisterska może być poddana recenzji przez nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora w dyscyplinie architektura i urbanistyka, zatrudnionego na Wydziale Architektury ZUT.
2. Recenzenta pracy dyplomowej magisterskiej powołuje Dziekan Wydziału w porozumieniu z opiekunem pracy dyplomowej. Zaleca się aby recenzent pracy dyplomowej był z innej jednostki organizacyjnej Wydziału niż opiekun pracy dyplomowej.
3. Treść recenzji pracy dyplomowej opiekuna pracy dyplomowej oraz recenzenta pracy dyplomowej powinna być dostępna do wglądu dla dyplomanta na trzy dni przed ustalonym terminem obrony pracy dyplomowej.

V. Tematyka prac dyplomowych

1. Tematyka prac dyplomowych, zatwierdzana corocznie przez Komisję Programową Wydziału Architektury dotyczy projektowania:
 - a) architektury wewnątrz w rozumieniu adaptacji wewnątrz w obiektach istniejących również zabytkowych oraz projektowanych wraz najbliższym otoczeniem budynku,
 - b) terenów zieleni lub przestrzeni publicznych w rozumieniu projektowania otwartych przestrzeni publicznych i terenów zieleni, rewitalizacji terenów objętych ochroną konserwatorską, terenów parkowych, rewitalizacji obszarów zdegradowanych, terenów przemysłowych itp., uzupełnionych projektem niewielkiego obiektu architektonicznego związanego z charakterem projektowanego otoczenia.

2. Tematykę prac dyplomowych, zatwierdzoną przez Komisję Programową Kierunków Kształcenia WA ZUT podaje się do wiadomości studentów na początku 2 semestru w terminie do 31 marca studiów na poziomie S2.
3. Dookreślenie lub zmiana tematu pracy dyplomowej powinna nastąpić do dnia 15 lutego w trakcie trwania 3 semestru studiów stacjonarnych.

VI. Zakres opracowania magisterskiej pracy dyplomowej

1. Praca dyplomowa składa się z części graficznej i opisowej.
2. W pracy dyplomowej magisterskiej student rozwiązuje problem naukowy w sposób projektowy i opisowy.
3. Praca dyplomowa magisterska powinna być indywidualnym i twórczym dokonaniem studenta, a w szczególności odzwierciedlać umiejętność praktycznego zastosowania wiedzy uzyskanej w trakcie trwania studiów.
4. Praca magisterska wymaga od studenta samodzielnego poszerzenia wiedzy.
5. Część graficzna pracy dyplomowej:
 - a) od 8 do 11 plansz o wymiarach 100 x 70 cm na sztywnym podkładzie; na jednej z tych plansz należy w sposób syntetyczny przedstawić ideę pracy dyplomowej,
 - b) Rozwiązania projektowe w pracy dyplomowej powinny mieć charakter techniczno-budowlany oraz być przedstawione w skali 1:100, a w wypadku adaptacji budynku w skali 1:50. Wybrane przekroje pionowe powinny być przedstawione w skali 1:50, rysunki szczegółowe w skali 1:25, 1:20, 1:10, 1:5, projekt zagospodarowania działki lub terenu w skali 1:500, a otoczenia budynku w skali 1:250. W uzgodnieniu z opiekunem pracy dopuszcza się opracowanie projektu w innej niż wyżej wymienione skali
 - c) Opracowanie projektowe dotyczące wnętrz w budynkach powinno obejmować powierzchnię użytkową nie mniejszą niż 150 m².
 - d) Opracowanie projektowe dotyczące terenów zieleni, przestrzeni publicznych lub, w których przeważa zakres, tzw. otoczenia powinno obejmować powierzchnię użytkową nie mniejszą niż 1500 m². W tym ostatnim wypadku projekt powinien zostać uzupełniany projektem wnętrza budynku w węższym zakresie.
 - e) W trakcie opracowywania pracy dyplomowej student korzystając z materiałów graficznych i opisowych powierzonych mu przez opiekuna pracy dyplomowej względnie uzyskanych samodzielnie jest zobowiązany do poszanowania praw autorskich innych twórców (inwentaryzacje projektowe, koncepcje projektowe itp.).
 - f) W pracy dyplomowej należy przedstawić rozwiązanie projektowe również w postaci trójwymiarowej co uznaje się za spełnione w wypadku wykonania makiety i/lub modelu wirtualnego; dobór rozwiązań kolorystycznych i materiałowych powinien znaleźć odzwierciedlenie w części graficznej i opisowej pracy dyplomowej, a w szczególności za pomocą zestawień barwnych i materiałowych (próbnik, wzornik itp.).
 - g) Część graficzna pracy dyplomowej powinna być przedstawiona w sposób czytelny i trwały.

6. Część opisowa pracy dyplomowej powinna być napisana w języku polskim i zawierać jak poniżej:
- a) Strona tytułowa wraz logo Uczelni i Wydziału, stopień zawodowy oraz imię i nazwisko autora pracy dyplomowej, kierunek, forma studiów; w dalszej kolejności temat pracy w języku polskim i angielskim, stopień lub tytuł naukowy opiekuna pracy dyplomowej oraz jego imię i nazwisko, jednostka organizacyjna Wydziału, data wydania tematu oraz złożenia pracy dyplomowej zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 26 z dnia 24 lutego 2020 r.
 - b) Abstrakt w języku polskim wraz z jego przetłumaczeniem na język angielski (maksymalnie 2 strony tekstu).
 - c) Spis treści wraz z numeracją stron.
 - d) Część tekstowa pracy dyplomowej jak poniżej:
 - wstęp zawierający opis takich zagadnień jak:
 - przedmiot opracowania,
 - cel opracowania,
 - podstawa i metody badań,
 - opis inspiracji,
 - scharakteryzowanie dotychczasowych osiągnięć w nauce i praktyce dotyczące tematyki podjętej w pracy dyplomowej,
 - omówienie głównego problemu teoretycznego,
 - uwarunkowania i analizy w zakresie podjętego tematu,
 - założenia ideowe i projektowe;
 - opis rozwiązań projektowych dotyczących warunków bezpieczeństwa ewakuacji, zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz dostępności dla osób niepełnosprawnych itp.,
 - wnioski zawierające odpowiedź na postawiony problem teoretyczny i stwierdzenie osiągnięcia założonego celu opracowania,
 - bibliografia,
 - spis ilustracji i załączników.

Dodatkowo po części opisowej pracy dyplomowej należy zamieścić część graficzną projektu dyplomowego (plansze pomniejszone do formatu A3).

Objętość części tekstowej opracowania winna wynosić co najmniej 30 stron tekstu w formacie A4 (nie licząc rysunków w tekście). Strony części tekstowej pracy dyplomowej należy ponumerować. Treść tekstu części opisowej pracy dyplomowej powinna być uzgodniona z opiekunem pracy dyplomowej.

- Tekst pracy dyplomowej powinien być poprawny pod względem gramatycznym i stylistycznym oraz odpowiadać nomenklaturze naukowej i zawodowej.
- Te same dane nie powinny być przedstawiane jednocześnie w formie rysunków i tabel.
- Nazwy łacińskie należy podawać kursywą, natomiast informacje taksonomiczne zwykłym krojem czcionki.
- W przypadku korzystania ze źródeł internetowych należy zwrócić uwagę na wiarygodność zawartych tam informacji pamiętając jednocześnie o konieczności spełnienia wymagań wynikających z zapisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

- Należy pamiętać o obowiązującym w Polsce „Prawie Autorskim” i przy korzystaniu z opublikowanych danych (łącznie z danymi prezentowanymi w Internecie) należy podać źródło i zamieścić je w spisie literatury.
 - Należy stosować cytowanie harwardzkie - ogólne (Nazwisko, data), np. (Nowak, 1974), (Nowak i Kowalski 1999), (Nowak i in., 2012) względnie szczegółowe (cytowanie wypowiedzi, tabel itp.), np. (Gospodarka i Statystyka, Nr 13, 2020, s. 203).
7. Wymagania redakcyjne dotyczące tekstu pracy dyplomowej:
- czcionka – Times New Roman,
 - rozmiar czcionki – 12 (tytuły rozdziałów - 14); tekst wyjustowany,
 - odstęp między wierszami – 1,5,
 - margines górny – 2,5 cm,
 - margines dolny – 1,5 cm,
 - margines lewy (na oprawę) – 3,5 cm,
 - margines prawy – 2,5 cm,
 - numeracja strony – u dołu, wyśrodkowana,
 - rozdziały powinny rozpoczynać się od nowej strony.
8. Część tekstowa pracy dyplomowej powinna zostać oprawiona w oprawę twardą i złożona w dziekanacie w 3 egzemplarzach; powinna zawierać również następujące dokumenty w kolejności (należy je wkleić po stronie tytułowej):
- Karta wydania tematu pracy dyplomowej,
 - Oświadczenie dyplomanta o samodzielnym wykonaniu pracy dyplomowej,
 - Oświadczenie o nieodpłatnym przekazaniu praw autorskich majątkowych na rzecz Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie oraz zgodę na opublikowanie pracy dyplomowej bez ograniczeń.
9. Do części tekstowej należy dołączyć 4 kopie cyfrowego zapisu całości pracy dyplomowej (tekst i plansze) wraz z prezentacją w formacie ppt (pptx) i pdf (płyty CD lub DVD). Każda z trzech płyt CD lub DVD powinna być umieszczona w opisanej kopercie trwale przymocowanej do wewnętrznej strony tylnej okładki pracy dyplomowej. Czwartą kopię CD lub DVD należy przekazać do Dziekanatu Wydziału Architektury w celu jej zarchiwizowania w teczce osobowej dyplomanta.
- Płyty (CD lub DVD) powinny być opisane: tytuł pracy, stopień zawodowy autora pracy dyplomowej, imię i nazwisko autora pracy dyplomowej, stopień lub tytuł naukowy opiekuna pracy dyplomowej, imię i nazwisko opiekuna pracy dyplomowej, nazwa uczelni i wydziału oraz rok złożenia pracy dyplomowej.
- Płyty (CD lub DVD) powinny zawierać zapis cyfrowy wszystkich plansz części graficznej opracowania dyplomowego w rozmiarze oryginalnym, w rozdzielczości minimum 300 dpi, w formacie jpg, tif lub bmp.
- Ostateczną wersję cyfrową pracy dyplomowej zaakceptowaną przez opiekuna pracy dyplomowej student powinien zapisać w odpowiednim rozszerzeniu i rozmiarze, a następnie wgrać do systemu e-dziekanat.
10. Praca dyplomowa w wersji elektronicznej oraz praca zamieszczona w systemie e-dziekanat powinna być identyczna z tą w wersji drukowanej (zabrania się np. umieszczania znaków wodnych), musi być zapisana w jednym pliku w

formie dokumentu PDF pozbawionym zabezpieczeń i umożliwiającym wyszukiwanie tekstu w całej treści pracy; rozmiar pliku nie może przekraczać 15 MB.

11. Data wgrania pracy dyplomowej do systemu e-dziekanat uważana jest za datę jej złożenia. Równocześnie dyplomant składa w dziekanacie 1 komplet plansz, 3 oprawione egzemplarze pracy dyplomowej wraz z załączonymi nośnikami cyfrowymi (płyta CD/DVD) oraz 1 dodatkowy nośnik CD/DVD, w terminie nie później niż 3 dni od daty wgrania pracy dyplomowej do systemu e-dziekanat.
12. Plansze i oprawione egzemplarze pracy dyplomowej wraz z załączonymi nośnikami cyfrowymi i wersje tekstowe z płytą CD/DVD są archiwizowane w jednostce dydaktycznej, w której wykonano pracę dyplomową.

VII. Egzamin dyplomowy

1. Harmonogram egzaminów dyplomowych podaje się do publicznej wiadomości przed rozpoczęciem semestru dyplomowego zgodnie z komunikatem Rektora ZUT dotyczącym organizacji ostatniego semestru studiów.
2. Egzamin dyplomowy (2 częściowy) przeprowadzany jest w terminie wyznaczonym przez Dziekana. Szczegółowy terminarz egzaminów dyplomowych wraz ze składem komisji egzaminacyjnych, ogłaszany jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Wydziału Architektury.
3. Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego:
 - a) uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów zgodnie z planem studiów,
 - b) złożenie pracy dyplomowej w formie drukowanej w dziekanacie (3 egzemplarze) oraz 4 płyt CD/DVD,
 - c) złożenie w dziekanacie wniosku o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego, zawierającego pozytywną ocenę wstępną opiekuna pracy dyplomowej,
 - d) dołączenie do wniosku o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) (raport ogólny, wydrukowany w kolorze); raport generuje z JSA oraz podpisuje opiekun pracy dyplomowej,
 - e) wniesienie wymaganych opłat.
4. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części:
 - a) egzamin teoretyczny,
 - b) publiczna obrona pracy dyplomowej.
5. Student broni pracy dyplomowej przed komisją dyplomową powołaną przez Dziekana Wydziału Architektury. Komisja dyplomowa składa się z przewodniczącego komisji dyplomowej, opiekuna pracy, recenzenta oraz sekretarza.
6. Egzamin teoretyczny odbywa się przed komisją złożoną z nauczycieli akademickich ZUT, będących specjalistami w zakresie tematyki dyplomowej.

7. W czasie egzaminu teoretycznego dyplomant powinien udzielić odpowiedzi na pytania z zakresu wiedzy zawodowej uzyskanej w trakcie kształcenia na kierunku studiów projektowanie architektury wnętrz i otoczenia (załącznik nr 3).
8. Student losuje pytania na egzaminie teoretycznym.
9. Zakres pytań na egzaminie teoretycznym wynika z następujących bloków tematycznych:
 - a) projektowanie wnętrz i otoczenia,
 - b) historia sztuki, wzornictwa, konserwacja wnętrz i otoczenia,
 - c) konstrukcje, materiały, technologie we wnętrzach i otoczeniu.
10. Egzamin teoretyczny ma charakter zamknięty. Za zgodą prodziekana ds. kształcenia obrona pracy dyplomowej może mieć charakter zamknięty.
11. Publiczna obrona pracy dyplomowej składa się z następujących elementów:
 - a) prezentacja pracy dyplomowej przez dyplomanta,
 - b) przedstawienie recenzji przez opiekuna pracy dyplomowej oraz recenzenta pracy dyplomowej,
 - c) dyskusja o pracy dyplomowej z udziałem innych osób niż członkowie komisji dyplomowej wraz z możliwością zadawania pytań przez publiczność (fakultatywnie).
 - d) udzielenie odpowiedzi na pytania komisji egzaminacyjnej przez dyplomanta związane z tematyką pracy dyplomowej.

VIII. Ustalenia dodatkowe

1. Przyznawanie nagród za prace dyplomowe regulują regulaminy konkursów.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie obowiązują zapisy zawarte w Regulaminie studiów ZUT w Szczecinie oraz w Zarządzeniu nr 26 JM Rektora nr 26 z dnia 24 lutego 2020 r.
3. W sprawie zasad składania prac dyplomowych w okresie obowiązującego w Polsce stanu epidemii obowiązują zapisy zawarte w Zarządzeniu nr 49 JM Rektora z dnia 16 kwietnia 2020 r.

IX. Załączniki do regulaminu – druki i formularze

1. Strona tytułowa pracy według wzoru ZUT (Załącznik nr 2).
2. Karta wydania tematu dyplomowego (Załącznik nr 1) wraz z oświadczeniem dyplomanta o samodzielnym wykonaniu pracy dyplomowej (Załącznik nr 3).
3. Oświadczenie o nieodpłatnym przekazaniu praw autorskich majątkowych na rzecz Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie oraz zgodę na opublikowanie pracy dyplomowej bez ograniczeń.
4. Wniosek o dopuszczenie dyplomanta do egzaminu dyplomowego wraz ze wstępną recenzją opiekuna pracy według wzoru ogólnego ZUT.
5. Karta ocen egzaminu dyplomowego – części teoretycznej w załączeniu;
6. Protokół egzaminu dyplomowego – obrony pracy i formularz recenzji według wzoru ogólnego ZUT.



7. Formularz opisu płyty CD załączanej do dyplomu.
8. Załączniki według dodatkowego opracowania.